

Narva 6. Kooli üldtööplaan 2025-2026.õa

OKTOOBER	K	N	R	E	T	K	N	R	E	T	K	N	R	E	T	K	N	R	E	T	K	N	R		
	1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	31	Vastutavad isikud	Kaasatud isikud
1. Juhtimine ja eestvedamine																									
Kooli dokumentatsioon																									
Sisekontrolliaruande analüüs. Riigikontrolli soovitude õigeaegne rakendamine erinevates valdkondades.																								Administratsioon	Õpetajad, hoolekogu liikmed
Narva 6.Kooli dokumentide analüüs, parandamine																								Administratsioon	
Info eelkooli jaoks (koostamine, saatmine, kooli e-leheküljele lisamine)																								Direktor, õppealajuhataja	IT spetsialist, lasteaedade direktorid
Vanemate koosolekud: Eelkool 15.10.2025 kell 18.00 Kogu kooli üldvanemate koosolek 16.10.2025 kell 18.00																								Direktor, õppealajuhataja	Klassijuhatajad
2. Personali juhtimine																									
Kooli üldtööplaani väljatöötamine, parandamine 2025.-2026.õppeaastaks																								Administratsioon	Õpetajad, majandusjuhataja, tugikeskus, IT spetsialist
Üldtöökoosolekute läbiviimine																								Administratsioon	Õpetajad, tugikeskus, abiõpetajad
Õppevara tellimine (õpikud, töövihikud jne). <u>Tähtaeg tellimiseks kuni 10.11.2025</u>																								Administratsioonm etoodiliste komisjonide esimehed	

Õpetajate ja klassijuhatajate nõupidamiste läbiviimine																										Administratsioon	Klassijuhatajad, õpetajad
Nõupidamised direktori juures																										Administratsioon	
Alustavate õpetajate mentorlus																										Administratsioon	Mentorid ja menteed
Koolitused 1. Narva õpetajate aineseksioonide koosolekud 2. Aktiivõppemeetodid tundides (koolitaja- Aleksei Razin). Õpetajad: A.Sokolova, M.Kuznetsova 3. Erinevate kirjastuste infotunnid. Osalejad: V.Sokolovskaja, I.Koževnikova 4. LAK-õppe koolitus 5. Keelenõustamine (Konsultant- Riina Põterskihh) 6. Tunnivaatlus (TÜNK. Oseleja: V.Sokolovskaja) 7. 30.10.2025 kell 14.30 Narva Põhikooli Metoodikakeskuse poolt korraldatud seminar õpetajatele, kes töötavad üleminekuklassides.																										Õpetajad, õppealajuht	
3.Koostöö huvigruppidega																											
Koostöö kooliõpilasesindusega																											
Õpilasesinduse istung																										Õpilasesinduse liikmed	
4. Ressurside juhtimine																											
Igakuine tulekahjusignalisatsiooni kontroll.																										Majandusjuhataja- Vladimir Šustrov	Tehniline personal

Küttesüsteemi käivitamine																							Majandusjuhataja- Vladimir Šustrov	Tehniline personal
Vajalikkude varade ja pesuvahenditega varustamine																							Majandusjuhataja- Vladimir Šustrov	Tehniline personal
Ruumide kontroll ja puudumiste kõrvaldamine																							Majandusjuhataja- Vladimir Šustrov	Tehniline personal
Kooliruumide vee-, elektri-, soojusnäitude kirjutamine ja edastamine																							Majandusjuhataja- Vladimir Šustrov	Tehniline personal
Muu töö vastavalt töölepingule																							Majandusjuhataja- Vladimir Šustrov	Tehniline personal
IT- tehnoloogia																								
Kooli e-leheküljega www.narva6.edu.ee töö, andmete sisestamine ja korrektuur																							IT-spetsialist – Maksim Konoš	
E-kooli administreerimine, üleminek uuesse õppeaastasse. Konsulteerimine, abi õpetajatele, vanematele ja õpilastele.																							IT-spetsialist – Maksim Konoš	
Kooliraadio käivitamine, kontrollimine																							IT-spetsialist – Maksim Konoš	
E-kooli sisenemine (õpetajad, õpilased, tugikeskuse töötajad, abiõpetajad, vanemad).																							IT-spetsialist – Maksim Konoš	
Koolikellade süsteemi teenindamine, info sisestamine, andmete korrektuur																							IT-spetsialist – Maksim Konoš	
Abi õpetajatele arvutiklassides																							IT-spetsialist – Maksim Konoš	
Abi ja koostöö huvijuhi, õpetajate ja klassijuhatajatega kooliürituste läbiviimiseks																							IT-spetsialist – Maksim Konoš	

[illegible]

Konsultatsioonide ja ettevalmistuste põhikooli
lõpueksamiteks läbiviimine õpetajate poolt,
õppevõlgnevuste parandamine

Metoodilised ühendused

Algkooli õpetajad

2.-3. klassi õpilaste teadmiste, oskuste ja oskuste sissejuhatav kontroll

Eesmärk: teha kindlaks, mil määral on eelmisel õppeaastal omandatud teadmised, oskused ja võimed suveperioodil kaotsi läinud; teada saada, kuidas on saavutatud kvaliteetne kaugõpe; Milline on sunnitud kaugõppe perioodil kogunenud hariduse kvaliteedi kadude ulatus.

1) Vene keele ja matemaatika sisseastumiskontrollide läbiviimine ja analüüsimine klassides 2-3.

Vene keele ja matemaatika tugisüsteemi vajavate õpilaste nimekirjade koostamine esimesel trimestril. Õpiraskustega õpilaste teadmiste ja oskuste korrigeerimise töö suurendamine.

2) 2.-3. klassi õpilaste semantilise lugemise tehnika kontrollimine ja analüüsimine (sissejuhatav kontroll).

Semantiliste lugemistehnikate arendamiseks tugisüsteemi vajavate õpilaste nimekirjade koostamine. Õpilaste semantilise lugemise oskuste arendamise arendamine.

[illegible]

Töö semantilise lugemisoskuse arendamiseks 2. – 4. klassides. Semantilise lugemise kujunemine vene keele, matemaatika, loodusõpetuse tundides.																								Õpetajad, administratsioon	Raama- tukoguhoidja
Õpilaste semantilise lugemisoskuse arendamise konsultatsioonide läbiviimine vastavalt ajakavale.																								Õpetajad, administratsioon	
Kirjandus- ja keelte ainekomisjon																									
Inglise keel: Õppekavad, töökavad, individuaalsed kavad																								Inglise keele õpetajad	
Koostöö teiste inglise keele õpetajatega teistest koolidest, osalemine kohtumises. Tundide planeerimine, läbiviimine, analüüs. Dokumentatsiooni koostamine. Digioskuste arendamine õpilastel. Toetus HEV lastele.																								Inglise keele õpetajad	
Eesti ja vene keele õpetajate komisjon																									
Kvalifikatsiooninõuetega tutvumine. Kooliväliste ürituste vastutavate õpetajate määramine. Töökavade kirjutamine, esitamine admin- istratsioonile ja nende kinnitamine. Digitundide kavandamine.																								Direktor, õppealajuhataja, eesti ja vene keele õpetajad.	
Sissejuhatavate kontrolltööde kavandamine ja koostamine, analüüs.																								Direktor, õppealajuhataja, eesti ja vene keele õpetajad.	
Põhikooli lõpuksamiks ettevalmistus konsul- tatsiooni ajal.																								Õppealajuhataja, eesti ja vene keelte õpetajad.	
Käskkirja vormistamine loovtöödest.																								Õppealajuhataja, klassijuhatajad	Loovtööde juhendajad

Teemakohaliste ürituste kavandamine ja koostamine 4.-9.klassides																				Eesti ja vene keele õpetajad	
Konsultatsioonid HEV laste toetamiseks (vastavalt graafikule)																				Eesti ja vene keele õpetajad	
Rakendusõppeainete ainekomisjon																					
Ainekavade ja individuaalsete plaanide esitamine 2025.-2026.õppeaastaks																				Kõik õpetajad, kes kuuluvad rakendusõppeainete ainekomisjoni koosseisu	
Kunstinäitused																				Õpetajad	Klassijuhatajad
Kultuuriüritused																					
Kooliraanits, Teadusnädal, Külalised Narva linna keskraamatukogust. Õpetajate päeva läbiviimine																				Õppealajuht, huvijuht, õpetajad	Õpilasesinduse liikmed

HUVIJUHI TÖÖPLAAN

OKTOOBER

1. Ülekoolilised üritused	Toimumisaeg												Vastutavad isikud	Kaasatud isikud
Ohutusnädal Koostööpäev "Õpilane ja tema vaba aeg" (töö väljaspool kooli, info kogumine õpilaste osalemise kohta klubides, spordisektsioonides). Tervispäev. Noorte parlamendivalimised Loovuspäev- Looduslikust materjalist käsitöö võistlus "Sügise töötuba" - algkool.	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			august	Huvijuht	Klassijuhatajad, õpetajad, spetsialistid
Üritus „Helkurit on vaja igaühel“, meistiklassid helkurite tegemiseks	September	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			August	Huvijuht, õpilasesinduse esindajad	Klassijuhatajad

2. Koolinäitused	Toimumisaeg												Vastutavad isikud	Kaasatud isikud
Jooniste konkurss „Lõbus valgusfoor“ (algkool) Koos ohutult (põhikool) Fotode konkurss „Sügisvärvid“	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			august	Huvijuht, õpilasesinduse esindajad	Klassijuhatajad

3.Toetus eriliste vajadustega õpilastele	Toimumisaeg												Vastutavad	Kaasatud isikud
Ohutupäev													Huvijuht	Klassiõpetajad
Klassijuhataja tunnid. Kooli kodukord. Käitumiskord.														
Koostöö päev. Õpilane ja tema tegevused kooli väljaspool (ringid)														
Tervisepäev														
	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			august		
Näitus													Huvijuht	Klassiõpetajad
Ohutult kooli - algkool														
Me toetame ohutu teed kooli - põhikool														
Kiusamisvaba kool, üritus õpilastele														
	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			august		
Kultuuriranits													Huvijuht	Klassiõpetajad
	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			august		

4.Õpilasesindus	Toimumisaeg												Ответственные	Привлеченные лица
Hääletamine, valimine õpilasesindusse													Huvijuht, õpilasesindus	6-.9. klasside klassiõpetajad
	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			august		

Noorteparlamendi valimised	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai		august	Õpilasesindus, huvijuht	
Ettevalmistus loomingupäevaks	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai		august	Õpilasesindus, huvijuht	
Istungid	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai		august	Õpilasesindus, huvijuht	

LOGOPEEDI TÖÖPLAAN OKTOOBER

Tegevusvormid	Planeeritavad üritused	Tegevuse eesmärk	Mõõdikud	Tähtaeg
Dokumentatsioon	Logopeediliste tundide konspektide koostamine.	Tõsta korrektsioonitöö kvaliteeti tänu selgelt struktureeritud konsepektidele, mis vastavad vanuse iseärasustele ja haridusstandarditele.	Koostatud logopeediliste tundide konspektid.	Oktoobri jooksul
	Tundide ajakava korrigeerimine.	Õppeprotsessi tõhususe suurendamine tänu õppekoormuse ja tundide aja ratsionaalsele jaotusele ning korrektsiooni- ja arendustegevuse läbiviimiseks vajalike tingimuste tagamisele.	Valmis uus ajakava.	8.–9. oktoober 2025
	Logopeedi tööaasta plaani	Süsteatiseerida ja	Valmis plaan 2025.–2026.	Kuni 10. oktoobrini 2025

	koostamine 2025.–2026. Õppeaastaks.	planeerida logopeedi tegevus 2025.–2026. õppeaastaks vastavalt õppekavale, õpilaste vajadustele ja korrektsioonitöö ülesannetele. Määrata logopeedilise tegevuse prioriteetsed suunad, eesmärgid ja ülesanded õppeaastaks, et tagada laste kõneoskuste järjepidev ja tõhus areng.	õppeaastaks.	
	Logopeedi tööplaani koostamine 2025. aasta novembriks	Süsteematiseerida ja planeerida logopeedi tegevus 2025. aasta novembriks. Määrata logopeedilise tegevuse prioriteetsed suunad, eesmärgid ja ülesanded 2025. aasta novembriks, et tagada laste kõneoskuste järjepidev ja tõhus areng.	Valmis plaan 2025. aasta oktoobriks.	Kuni 26. oktoobrini 2025
	1.A ja 2.A klassi täieliku uuringu protokollide pidamine.	Üldarengu taseme, eripärade ja võimalike kõrvalekallete väljaselgitamine ning edasise arengudünaamika hindamine. Uuringu tulemuste	Koostatud ankeedid ja valmis iseloomustused iga uuritud lapse kohta.	2025. aasta september – november

		süsteematiseerimine ja fikseerimine individuaalse ja rühmapõhise korrektsioonitöö edasiseks planeerimiseks. Tagada lapse kõne arengu taseme, individuaalsete eripärade ja korrektsioonidünaamika õigeaegne ja täielik kajastamine.		
	Logopeedilise iseloomustuse koostamine ja esitamine Narva 6. Kooli administratsioonile vastavalt päringule.	Tagada lapse kõne arengu taseme, individuaalsete eripärade ja korrektsioonidünaamika õigeaegne ja täielik kajastamine.	Valmis logopeediline iseloomustus.	Vastavalt päringule
Diagnoostika	1.A ja 2.A klassi õpilaste täielik uuring.	Individuaalsete arengueripärade ja riskitsoonide väljaselgitamine. Tagada lapse kõne arengu taseme, individuaalsete eripärade ja korrektsioonidünaamika õigeaegne ja täielik kajastamine.	Valmis uuringuankeet ja iseloomustus.	September – november 2025 Aprill – juuni 2026
	Rajaleidja soovitusel logopeedilistele tundidele suunatud õpilaste kõne- ja kirjalike oskuste diagnostika.	Kõnearengu hetkeseisu hindamine ja analüüs. Tagada lapse kõne arengu taseme, individuaalsete eripärade ja	Valmis iseloomustus.	Oktoober – november 2025

		korrektsioonidünaamika õigeaegne ja täielik kaja-stamine.		
	Narva 6. Kooli õpilaste diagnostika vanemate, klassijuhatajate või kooli administratsiooni päringu alusel.	Individuaalse arenguprofiili uurimine.	Valmis iseloomustus.	Vastavalt päringule
	Ühine diagnostiline töö Narva 6. Kooli psüh-holoogiga.	Õpilaste kõne-, kog-nitiivse ja emotsionaals-isiksusliku arengu eripärade kompleksne uurimine nende individu-aalsete õppe- ja korrekt-sioonivajaduste määramiseks.	Valmis ankeet ja iseloomustus.	Oktoobri jooksul
Korrektsiooni- ja arendustöö	Töö õpilaste kõne- ja kir-jutamisoskuse arendamise ning korrekt-siooni suunal Rajaleidja soovituse alusel.	Toetada õpilaste suulise ja kirjaliku kõne arendamist ja korrekt-siooni vastavalt Rajaleidja spetsialistide individuaalsetele soovi-tustele.	Lapse iseloomustus uuringu tulemuste põhjal.	Oktoobri jooksul (vastavalt pärin-gule)
	Töö õpilaste suulise ja kir-jaliku kõne arendamise ning korrekt-siooni suunal vanemate päringute alusel.	Toetada õpilaste suulise ja kirjaliku kõneoskuse kujunemist ja täiustamist, arvestades vanemate poolt määratletud individu-aalseid vajadusi.	Lapse iseloomustus uuringu tulemuste põhjal.	Oktoobri jooksul (vastavalt pärin-gule)
	Töö õpilaste suulise ja kir-jaliku kõne arendamise ning korrekt-siooni suunal klassijuhatajate ja Narva 6. Kooli administratsiooni päringute alusel.	Toetada õpilaste suulise ja kirjaliku kõneoskuse kujunemist ja täiustamist vastavalt klassijuhatajate ja kooli administratsiooni päringutele, mis on	Lapse iseloomustus uuringu tulemuste põhjal.	Oktoobri jooksul

		suunatud õppeprotsessi kvaliteedi tõstmisele.		
	Korrektsooni- ja arendustöö koostamine psühholoogi ja sotsiaalpedagoogiga.	Tagada kompleksne ja koostööstatunud lähene-mine õpilaste korrektsooni- ja arendustööle logopeedi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi koostöö kaudu.	Lapse iseloomustus uuringu tulemuste põhjal.	Oktoobri jooksul
Teavitustöö	4.–6. klassi õpilastele mõeldud esitlusmaterjali koostamine teemal „Kuidas rääkida kaunilt ja õigesti!“	Kujundada õpilastes teadlik suhtumine korrektse kõne kasutamisse, laiendada nende arusaama suulise eneseväljenduse normidest ning arendada igapäevases suhtluses kauni, väljendusrikka ja korrektse kõne oskust.	Valmis esitlus teemal „Kuidas rääkida kaunilt ja õigesti!“	27.–29. oktoober 2025. aasta
	Metoodilised soovitusel klassijuhatajatele (õpetajatele) vastavalt päringule	Pakkuda klassijuhatajatele ja õpetajatele metoodilist tuge õpilaste kõneoskuse arendamise ja korrektsooni küsimustes. Tõsta õppeprotsessi tõhusust, pakkudes soovitusi kõnekeskkonna korraldamiseks, kõnehäiretega lastega suhtlemiseks ning kõnekorrektsooni võtete kasutamiseks õppetöös.	Vestlus ja kanne aruandesse.	Oktoobri jooksul (vastavalt päringule)
Nõustamine	Pedagoogilise personali logopeediline nõustamine.	Tõsta pedagoogide professionaalset pädevust laste	Vestlus ja kanne aruandesse.	Oktoobri jooksul (vastavalt päringule)

		kõne arendamise ja kõnehäirete korrektsiooni küsimustes. Toetada logopeedi ja pedagoogilise kollektiivi tõhusat koostööd soodsa kõnekeskkonna loomisel ning õppeprotsessis kõneeripäradega õpilaste õigeaegsel toetamisel.		
	Õpilaste vanemate logopeediline nõustamine.	Tõsta vanemate teadlikkust oma laste kõnearengust ja võimalustest neid kodus tingimustes toetada. Kujundada logopeedi ja vanemate vaheline partnerluslik koostöö, et tagada kõnehäirete õigeaegne ja tõhus korrektsioon.	Vestlus ja kanne aruandesse.	Oktoobri jooksul (vastavalt päringule)

PSÜHHOLOOGI TÖÖPLAAN

OKTOOBER

Tegevusvorm	Kavandatud tegevused	Eesmärk	Tulemused / mõõdikud	Tähtaeg
Dokumentatsioon.	Psühholoogiliste tundide konspektide koostamine ja süsteemiseerimine.	Tagada psühholoogiline töö struktureeritud ja metoodiliselt põhjendatud materjalidega õpilastega tundide läbiviimiseks. Suurendada psühholoogilis-pedagoogilise toe tõhusust planeeritud lähenemise kaudu, mis vastab laste vanuselistele ja individuaalsetele iseärasustele.	Koostatud logopeediliste tundide konspektid.	Oktoobrikuu jooksul.
	Tundide ajakava korrigeerimine.	Õppeprotsessi tõhususe suurendamine õppetöö koormuse ja tundide aja ratsionaalse jaotuse kaudu ning tagades tingimused korrektsioonilise ja arendava töö läbiviimiseks.	Valmis uus ajakava.	8.–9. oktoober 2025.
	Psühholoogi aastaplaani koostamine 2025–2026. õppeaastaks.	Süsteemiseerida ja planeerida logopeedi tegevus 2025–2026. õppeaastaks vastavalt õppekavale, õpilaste vajadustele ja korrektsioonitöö eesmärkidele. Määrata psühholoogilis-pedagoogilise tegevuse prioriteetsed suunad, eesmärgid ja ülesanded õppeaastaks, et tagada laste kõneoskuste järjekindel ja tulemuslik areng.	Valminud plaan 2025–2026. õppeaastaks	Kuni 10. oktoober 2025.

	Psühholoogi tööplaani koostamine 2025. aasta novembriks.	Süsteemiseerida ja planeerida psühholoogi tegevus 2025. aasta novembriks vastavalt haridusasutuse eesmärkidele, õpilaste vajadustele ja psühholoogilis-pedagoogilise töö suundadele. Tagada psühholoogilise toe tegevuste järjekindlus, sihipärasus ja tõhusus kuu jooksul.	Valminud plaan 2025. aasta oktoobriks..	Kuni 26. oktoober 2025.
	1.A ja 2.A klassi täielike uuringute andmete registreerimine.	Üldarengu taseme, eripärade ja võimalike kõrvalekallete kindlakstegemine ning arengu dünaamika edasine jälgimine. Süsteemiseerida ja fikseerida uuringu tulemused edasiseks individuaalse ja rühmapõhise korrektsioonitöö planeerimiseks. Tagada lapse kõne arengu taseme, individuaalsete iseärasuste ja korrektsioonidünaamika õigeaegne ja täielik kajastamine.	Koostatud ankeedid ja valmis iseloomustused iga uuritud lapse kohta	september – november 2025.
	Rajaleidja suunamise alusel psühholoogilisele nõustamisele määratud õpilaste psühholoogilise seisundi uuringute andmete registreerimine.	Viia läbi monitooring ja fikseerida Rajaleidja suunamise alusel psühholoogilisele toetusele määratud õpilaste psühholoogilise seisundi uuringu tulemused. Tagada laste psühholoogilise arengu dünaamika süstemaatiline arvestamine individuaalse korrektsioonilise ja toetava töö planeerimiseks.	Valminud konspekt.	oktoober – november 2025
	Narva 6. Kool'i administratsiooni	Koostada ja esitada kooli	Valmis	Vastavalt taotlusele

	taotlusel psühholoogilise iseloomustuse koostamine ja esitamine.	administratsioonile õpilase psühholoogiline iseloomustus vastavalt taotlusele, et seda kasutada pedagoogilise toe, juhtimis- ja õppeotsuste tegemisel. Kajastada lapse individuaalseid eripärasid, arengutaset ja psühholoogilist seisundit edasise töö planeerimiseks ning vajalike õppe- ja arengutingimuste tagamiseks.	psühholoogiline iseloomustus.	
Diagnostiline töö	1.A ja 2.A klassi õpilaste täielik uuring.	Uurida 1.A ja 2.A klassi õpilaste psühholoogilise arengu taset, emotsionaalse-isiksusliku sfääri ja kognitiivsete protsesside eripärasid. Määrata laste individuaalsed vajadused ja võimalikud raskused edasise korrektsioonilise, arendava ja ennetava töö planeerimiseks.	Valmis uurimisankeet ja uuritud õpilaste iseloomustus.	September – november 2025. Aprill – juuni 2026.
	Rajaleidja suunamise alusel psühholoogilis-korrektsioonilistele tundidele määratud õpilaste emotsionaalse ja isiksusliku sfääri ning kognitiivsete protsesside diagnostika.	Määrata Rajaleidja suunamise alusel logopeedilistele tundidele määratud õpilaste emotsionaalse ja isiksusliku sfääri ning kognitiivsete protsesside arengu tase. Tuvastada individuaalsed eripärad ja võimalikud raskused, mis mõjutavad kõnearengut, edasise kompleksse korrektsioonilise ja arendava töö planeerimiseks.	Valmis iseloomustus.	Oktoober – november 2025.
	Narva 6. Kool'i õpilaste diagnostika vanemate, klassijuhatajate või kooli administratsiooni taotlusel.	Õpilaste emotsionaalse ja isiksusliku sfääri uurimine ja hindamine eesmärgiga tuvastada eripärad, mis mõjutavad lapse õpi-protsessi ja psühholoogilist heaolu.	Valmis iseloomustus.	Oktoober – november 2025.

	Diagnostiline töö õpilaste ja nende peredega, kes kuuluvad kategooriatesse „riskirühm“, „sotsiaalselt ebasoodsas olukorras pered“ või pered, kes on raskes elusituatsioonis.	Uurida riskirühma kuuluvate või raskes elusituatsioonis olevate õpilaste ja nende perede psühholoogilisi eripärasid, sotsiaal-emotsionaalset seisundit ja vajadusi. Määrata tegurid, mis mõjutavad laste arengut ja käitumist, et planeerida individuaalset korrektsioonilist, arendavat ja ennetavat tööd ning pakkuda õigeaegset psühholoogilist tuge.	Valmis lapse iseloomustus.	Taotluse alusel.
	Koostöine diagnostiline töö Narva 6. Kool'i psühholoogiga.	Uurida komplekselt õpilaste kõne-, kognitiivse ja emotsionaalse-isiksusliku arengu eripärasid nende individuaalsete õpi- ja korrektsioonivajaduste määramiseks.	Valmis lapse iseloomustus.	Oktoobrikuu jooksul.
Korrektsiooniline ja arendav töö.	Rajaleidja suunamise alusel õpilaste emotsionaalse-isiksusliku ja käitumusliku sfääri arendamise ja korrigeerimise töö.	Pakkuda õpilastele psühholoogiliskorrektsioonilist abi emotsionaalse-isiksusliku ja käitumusliku sfääri arendamisel ja harmoneerimisel vastavalt Rajaleidja individuaalsetele soovitudele. Kujundada emotsionaalse eneseregulatsiooni oskusi, suurendada kohanemisvõimet ning korrigeerida ebasoovitava käitumise ilminguid, et toetada õpilaste edukat sotsialiseerumist ja õppimist.	Lapse iseloomustus, mis põhineb uuringu tulemustel. Usalduslike suhete kujunemine spetsialistiga (õpilane osaleb tundides hea meelega).	Oktoobrikuu jooksul (vastavalt taotlusele).
	Korrektsiooniline ja arendav töö laste (õpilaste) vaimse tervise säilitamiseks ja toetamiseks vanemate taotluse alusel.	Pakkuda õpilastele psühholoogilist tuge nende vaimse tervise säilitamiseks, tugevdamiseks ja arendamiseks vastavalt vanemate individuaalsetele taotlustele. Soodustada stabiilse emotsionaalse seisundi	Koostatud korrektsioonitöö plaan. Psühholoogilise probleemi määratlemine ja lahendamine.	Oktoobrikuu jooksul.

		kujunemist, isiksuslike ressursside arengut ja laste kohanemisvõime suurenemist.		
	Individuaalsed kohtumised õpetajate ja kooli administratsiooni taotlusel õpilastega, kellel esineb deviantset käitumist, agressiivsust või kõrgeenenud ärevust.	Pakkuda individuaalset psühholoogilist abi õpilastele, kellel esineb deviantset käitumist, agressiivsust või kõrgeenenud ärevust, õpetajate ja kooli administratsiooni taotlusel. Vähendada emotsionaalset pinget, korrigeerida destruktiivseid käitumisvorme ning soodustada eneseregulatsiooni-, konstruktiivse suhtlemise- ja kohanemisoskuste arengut koolikeskkonnas.	Koostatud tundide kava. Psühholoogilise probleemi määratlemine ja lahendamine.	Oktoobrikuu jooksul.
	Individuaalne korrektsioonitöö riskirühma kuuluvate õpilastega.	Pakkuda individuaalset psühholoogilist korrektsioonilist abi riskirühma kuuluvatele õpilastele eesmärgiga ületada isiksuslikke ja käitumuslikke raskusi. Soodustada kohanemisoskuste arengut, konstruktiivsete käitumismudelite kujunemist ja laste emotsionaalse heaolu suurenemist.	Märge külastusregistris ja aruandes ning õpilase psühholoogilise seisundi paranemine (tema enda sõnul).	Oktoobrikuu jooksul.
	Individuaalne töö õpilasega, korrektsiooniline töö klassiga: kiusamise ohvriks langenud õpilased.	Pakkuda psühholoogilist tuge ja abi kiusamise ohvriks langenud õpilastele eesmärgiga taastada nende emotsionaalne seisund, tõsta enesehinnangut ja kujundada turvatunnet. Viia läbi korrektsioonitöö klassikollektiiviga, mis on suunatud korduvate kiusamisjuhtumite ennetamisele,	Märge aruandes ja külastusregistris, iseloomustuses. Kiusamise ohvriks langenud õpilaste psühholoogilise seisundi paranemine ja korduva kiusamisriski väh-	Oktoobrikuu jooksul.

		empaatia ja sallivuse arendamisele ning positiivse psühholoogilise õhkkonna kujundamisele.	enemine.	
	Korrektsoonilise ja arendava töö kooskõlastamine psühholoogi ja sotsiaalpedagoogiga.	Tagada õpilastega tehtava korrektsoonilise ja arendava töö terviklik ja koordineeritud lähenemine logopeedi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi koostöö kaudu.	Lapse iseloomustus, mis põhineb uuringu tulemustel.	Oktoobrikuu jooksul.
	Korrektsoonilised ja arendavad tunnid „Kommunikatsiooni alused“.	Kujundada ja arendada õpilastes põhilisi suhtlemisoskusi, mis on vajalikud edukaks suhtlemiseks eakaaslaste ja täiskasvanutega. Soodustada oskust väljendada oma mõtteid ja tundeid, kuulata ning mõista teisi, samuti kujundada konstruktiivseid ja positiivseid suhtlemisviise.	Valmis esitlus antud teemal.	Oktoobrikuu jooksul.
	Aineõpetajate tundide külastamine.	Uurida õppeprotsessi eripärasid ja õpilaste suhtlemist õpetajatega, et planeerida tõhusamalt psühholoogilis-pedagoogilist toetust. Hinnata õpilaste kohanemistaset, suhtlemisoskusi ja emotsionaalset seisundit õpikeskkonnas, et määrata edasised korrektsoonilise ja arendava töö suunad.	Tagasiside ja märke aruandes.	Oktoobrikuu jooksul.
Teavitustöö.	Esitluse koostamine teemal „Õpime stressi ja konfliktidega toime tulema“.	Suurendada õpilaste psühholoogilist teadlikkust stressijuhtimise ja konfliktide konstruktiivse lahendamise teemadel. Kujundada õpilastes eneseregulatsiooni-, stressitaluvuse- ja tõhusa suhtlemise oskusi,	Valmis esitlus teemal „Õpime stressi ja konfliktidega toime tulema“.	27.–29. oktoober 2025.

Nõustamine.		mis soodustavad nende edukat sotsiaalset kohanemist ja isiksuse arengut.		
	Metoodilised soovitused klassijuhatajatele (õpetajatele) taotluse alusel	Pakkuda pedagoogidele metoodilist tuge õpilaste psühholoogilis-pedagoogilise toe küsimustes õppeprotsessis. Suurendada klassijuhatajate ja õpetajate töö tõhusust, andes soovitusi lastega suhtlemiseks, kellel esineb emotsionaalseid, käitumuslikke või õpiraskusi.	Vestlus ja mäрге aruandes. Õpilaste ja õpetajate vaheliste suhete parandamine ning õppeprotsessi tõhususe suurendamine.	Oktoobrikuu jooksul (vastavalt taotlusele)
	Pedagoogilise personali psühholoogiline nõustamine.	Tõsta õpetajate psühholoogilist kompetentsust õpilastega suhtlemise, emotsionaalse läbipõlemise ennetamise ja soodsa õpikeskkonna loomise küsimustes. Soodustada psühholoogi ja pedagoogilise kollektiivi tõhusat koostööd klassi positiivse psühholoogilise kliima kujundamiseks. Pakkuda pedagoogilisele kollektiivile nõustavat tuge laste arengu, kohanemise ja käitumisega seotud küsimustes ning õppe- ja kasvatustöö optimeerimiseks.	Vestlus ja mäрге aruandes. Õpilaste ja õpetajate vaheliste suhete parandamine ning õppeprotsessi tõhususe suurendamine.	Oktoobrikuu jooksul (vastavalt taotlusele)
	Õpilaste individuaalne nõustamine.	Pakkuda õpilastele individuaalset psühholoogilist tuge isiklike, emotsionaalsete, õppe- ja sotsiaalsete raskuste lahendamisel. Soodustada enesetundmise, eneseregulatsiooni ja konstruktiivse käitumise oskuste arengut, mis toetavad	Vestlus ja mäрге aruandes, mäрге külustusregisris. Psühholoogilise seisundi paranemine.	Oktoobrikuu jooksul (vastavalt taotlusele)

		edukat kohanemist ja isiksuse kasvu.		
	Lapsevanemate individuaalsed nõustamised laste kasvatamise ja nendega suhtlemise küsimustes.	Tõsta lapsevanemate pedagoogilist kompetentsust laste kasvatamise, arengu ja psühholoogilise toe küsimustes. Kujundada psühholoogi ja vanemate vaheline partnerlus, et tagada õigeaegne abi osutamine. Soodustada tõhusate peresiseste suhtlusstrateegiate kujunemist, lapse ja vanema suhete tugevdamist ning soodsa emotsionaalse õhkkonna loomist lapse harmooniliseks arenguks.	Vestlus ja märgede aruandes, protokolli. Suhete paranemine õpilase ja vanemate vahel.	Oktoobrikuu jooksul (vastavalt taotlusele)